

**Инструктаж по проведению
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/25 учебном году**

1. С 8.00 - 9.45 ответственные по предметам (от школ) тиражируют задания по одному экземпляру на каждого ученика, выдают задания председателям комиссий.
2. С 8.45 регистрация ассистентов.
3. В 9.20 учащиеся школ с сопровождающими учителями приходят на олимпиаду.
4. Дежурные учителя провожают детей в актовый зал для общего сбора.
5. Дежурные и ассистенты разводят детей по классам.
6. С 9.30 регистрация председателей комиссий.
7. В 9.40 дети сидят в классах. Сумки дети кладут в отведенное место, отключают сотовые телефоны, выходят в туалет в сопровождении ассистентов, в буфет только после олимпиады.
8. В 9.45 учителя, регистрирующие детей, разносят списки по кабинетам, отдают их председателям предметных жюри.
9. С 9.45 - 10.00 председатель жюри проводит инструктаж:
 - сверка детей по спискам;
 - раздача бумаги;
 - раздача текстов;
 - заполнение титульных листов (образец написать на доске).
10. С 10.00 выполнение работ.
11. С 14.00 шифровка работ председателями жюри.
Председатель шифрует все листы, включая титульный (обложку):
 - 1 - буква по названию предмета;
 - 2 - цифра по номеру класса (7,8,9,10,11);
 - 3 - номера по порядку.
12. Председатель отдает титульный лист ответственному от управления образования.
13. С 15.00 проверка заданий членами жюри.
14. Все проверяющие и председатель жюри расписываются в работах.
15. После того как работы будут проверены, ответственный от управления образования выдает титульный лист председателю.
16. Председатель соединяет обложки и работы. Вносит баллы в протоколы.
17. Протокол подписывают все проверяющие и председатель.
18. Председатель отдает работы, проекты и протоколы ответственному от управления образования.