МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Управление образования
администрации города Пятигорска»

ПРИКАЗ

г.Пятигорск

« 05» декабря 2023 года № 952

Об утверждении плана мероприятий по организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта МБОУ СОШ № 2

В целях реализации мероприятия регионального проекта «Модернизация школьных систем образования», в соответствии с приказом управления образования от 18.01.2023 № 27, в соответствии с дорожной картой мероприятий по организации образовательного процесса и проведению капитального ремонта в муниципальных образовательных организациях г. Пятигорска, утвержденной приказом управления образования от 28.03.2023 № 234,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта МБОУ СОШ № 2 (далее – план).
2. Заместителю начальника управления образования Кобахидзе Е.В. довести план до сведения специалистов управления образования, сотрудников МКУ «Информационно-методический центр работников образования», МКУ «Группа хозяйственного обеспечения», исполняющего обязанности директора МБОУ СОШ № 2 Бжаховой Ф.М., руководителя принимающей организации.
3. Ответственным исполнителям обеспечивать исполнение мероприятий в соответствии с заявленными сроками.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
г. Пятигорска - начальник управления
образования Н.А.Васютина

Кобахидзе Е.В.

Приложение
к приказу управления образования
от 05 декабря 2023 г. № 952

План мероприятий по организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта МБОУ СОШ № 2

	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Сроки
1.	Включение в состав рабочей группы по организации и координации проведения капитального ремонта в муниципальных образовательных учреждениях города Пятигорска (приказ управления образования от 18.01.2023 № 27) и.о. директора МБОУ СОШ № 2 Бжаховой Ф.М., директора принимающей ОО по определению вариантов и оценки условий для организации образовательного процесса в период проведения ремонтных работ (далее - рабочая группа)	Кобахидзе Е.В.	До 8 декабря 2023 г.
2.	Проведение совещания по организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта в МБОУ СОШ № 2	Администрация МБОУ СОШ № 2, администрация принимающей ОО	До 15 декабря 2023 г.
3.	Разработка мероприятий и графика по организации перевозки и складирования мебели и оборудования ОУ на период капитального ремонта	Костюренко Е.И., Администрация МБОУ СОШ № 2	До начала капитального ремонта
4.	Разъяснительная работа с родительской общественностью	Администрация МБОУ СОШ № 2, администрация принимающей ОО	В течение проведения капитального ремонта по графику ОУ
5.	Создание группы по формированию брендирования, фото и видео фиксации этапов капитального ремонта и размещению на официальном сайте ОУ	Клстюренко Е.И., Бжахова Ф.М.	В течение проведения капитального ремонта
6.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов по организации образовательного процесса: 1) Определение образовательных учреждений, на базе которых будет организовано обучение на период проведения капитального ремонта (далее - принимающие ОУ) с учетом имеющихся условий; 2) разработка локальных актов, внесение изменений в нормативные акты ОУ (Положение об обучении в период проведения капитального ремонта, режим работы,	Кобахидзе Е.В. Бжахова Ф.М., руководитель принимающей ОО Бжахова Ф.М., руководитель принимающей ОО	До 8 декабря 2023 г. До 25.12.2023 г.

	расписание уроков и внеурочной деятельности обучающихся на базе принимающей ОУ или с применением дистанционных технологий и т.д.). 3) Разработка и утверждение совместного плана организации образовательного процесса обучающихся на период проведения капитального ремонта.		До 20 декабря 2023 г.
7.	Анализ имеющихся условий принимающей ОУ: сменность занятий: график питания; продолжительность занятий и перерывов между ними; расписание уроков; расписание занятий внеурочной деятельности; расписание кружков и объединений (в рамках ДО); корректировка графиков дежурств администрации, договоров с медицинским учреждением; оснащенность средствами обучения и воспитания; график питания обучающихся ит.д.	Бжахова Ф.М., руководитель принимающей ОО	До 20 декабря 2023 г.
8.	Сформировать план обеспечения дополнительного профессионального образования педагогических работников	Лазаренко Н.П., Бжахова Ф.М.	По мере необходимости
9.	Организация летнего - оздоровительного лагеря и трудоустройство несовершеннолетних	Бжахова Ф.М.	Июнь 2024 г.
10.	Комиссионное определение состояния школьной мебели, учебников. Выявление подлежащих списанию. Списание изношенного. Определение потребности и составление заявки на новые комплекты мебели, оборудования и замену учебников в условиях работы после завершения капитального ремонта	Бжахова Ф.М.	До начала капитального ремонта
11.	Проведение мероприятий по созданию условий в принимающей школе для осуществления образовательного процесса на период проведения капитального ремонта: оценка состояния учебных помещений, мебели, оргтехники и т.д.	Кобахидзе Е.В., Костюренко Е.И., Бжахова Ф.М.	До 25 декабря 2023 г.
12.	Организация контроля за соблюдением условий для организации образовательного процесса, включая питание детей	Кобахидзе Е.В., Лазаренко Н.П., Колесникова М.Н.	В период проведения капитального ремонта
13.	Создание инициативной группы из числа наиболее активных родителей (законных представителей) обучающихся	Бжахова Ф.М.	С начала проведения капитального ремонта

	педагогов, общественности для обсуждения дизайн - проекта и контроля за ходом выполнения работ		
14.	Создание на муниципальном, школьном уровнях «горячей» линии по вопросам проведения капитального ремонта	Кобахидзе Е.В., Бжахова Ф.М.	До 10 января 2024 г.
15.	Направить уведомления в органы, взаимодействующие с управлением образования, об организации учебного процесса МБОУ СОШ № 2 в другой ОО	Кобахидзе Е.В.	До 10 января 2024 г.
16.	Создание на главной странице официального сайта МБОУ СОШ № 2, специального раздела по проведению капитального ремонта с еженедельным размещением информации о ходе проведения ремонтных работ (с размещением фотоотчета)	Бжахова Ф.М.	До начала проведения капитального ремонта
17.	Организация работы педагогических и иных сотрудников школы, в соответствии с требованиями трудового законодательства	Бжахова Ф.М.	Постоянно
18.	Разработка дорожной карты МБОУ СОШ № 2 по проведению капитального ремонта	Бжахова Ф.М.	До начала проведения капитального ремонта, в соответствии с документами, направленными министерством образования СК