



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Управление образования
администрации города Пятигорска»

ПРИКАЗ

г.Пятигорск

«11» января 2022 года

№ 10

О проведении плановой тематической проверки

В соответствии с Планом-графиком ведомственного контроля за деятельностью образовательных учреждений г. Пятигорска на первое полугодие 2022 года, утвержденным приказом управления образования от 10 декабря 2021 года № 1356 «Об утверждении Плана-графика ведомственного контроля за деятельностью образовательных учреждений г. Пятигорска на первое полугодие 2022 года», -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести проверку общеобразовательных организаций по теме «Соблюдение гигиенических требований при организации деятельности ОО» в отношении следующих образовательных организаций: МБОУ СОШ №7, МБОУ СОШ №21, МБОУ СОШ №23, МБОУ СОШ №25.

2. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки Калышкина А.А. - главного специалиста управления образования.

3. Установить, что настоящая проверка проводится с целью обеспечения соблюдения общеобразовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения.

Срок проведения проверки: с 17 по 31 января 2022 года.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
города Пятигорска - начальник
МУ «Управление образования
администрации г. Пятигорска»

бу

Н.А. Васютина

Исп. Калышкин А.А.
8(8793)33-62-25



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Управление образования
администрации города Пятигорска»

ПРИКАЗ

г.Пятигорск

« 01 » февраля 2022 года

№ 121

О результатах проведения плановой тематической проверки

В соответствии с приказом МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» от 11 января 2021 года №12 была проведена плановая тематическая проверка, по результатам проведенной проверки , -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить справку по итогам проведенной проверки по теме «Организация питания в образовательных организациях в соответствии с требованиями санитарного законодательства».
2. Довести до сведения следующих руководителей образовательных организаций: МБОУ СОШ №3 им. А.С. Пушкина, МБОУ гимназия №4, МБОУ СОШ №14 информацию о результатах проверки.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
города Пятигорска - начальник
МУ «Управление образования
администрации г. Пятигорска»

Н.А. Васютина

Исп. Калышкин А.А.

**Справка по результатам проверки по теме
«Организация питания в образовательных организациях в
соответствии с требованиями санитарного законодательства»**

Вид: тематическая

Цель контроля: обеспечение соблюдения общеобразовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, законодательства Российской Федерации в области реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья на качественное образование.

Дата проверки: 17 января -31 января 2022 года

На основании Плана ведомственного контроля, утвержденного приказом управлением образования от 10 декабря 2021 года № 1356 «Об утверждении Плана-графика ведомственного контроля за деятельностью образовательных учреждений г. Пятигорска на первое полугодие 2022 года» и приказа МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» от 11 января 2022 года №12 в соответствии со следующими нормативными актами: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», документов, регламентирующих порядок проведения проверок, в отношении: МБОУ СОШ №3 им. А.С. Пушкина, МБОУ гимназия №4, МБОУ СОШ №14 была проведена проверка.

Во всех образовательных организациях питание обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденными локальными актами:

МБОУ СОШ №3 им. А.С. Пушкина – положение об организации горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №3 им.А.С. Пушкина г. Пятигорска, утверждено приказом №157 от 31 августа 2021г., согласовано с первичной профсоюзной организацией, рассмотрено управляющим советом; положение об организации горячего питания обучающихся 1-4 классов МБОУ СОШ №3 им.А.С. Пушкина г. Пятигорска, утверждено приказом №157 от 31 августа 2021г., согласовано с первичной профсоюзной организацией, рассмотрено управляющим советом;

МБОУ гимназия №4 – положение об организации горячего питания обучающихся 1-4 классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии №4, утверждено директором МБОУ гимназии №4 1 сентября 2020 г., согласовано с Попечительским советом ОО;

МБОУ СОШ №14 - положение об организации и порядке питания обучающихся в МБОУ СОШ №14 г. Пятигорска, утверждено приказом №405 от 03.09.2019г., рассмотрено на заседании педагогического совета.

Организацию питания в образовательных организациях по результатам проведения электронных процедур на основании Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ осуществляет ИП Мурзин.

На официальных сайтах образовательных организаций в сети Интернет создан специальный раздел «Здоровое питание». В целях организации

автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в образовательных организациях, в соответствии с письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2021 № ГД-1158/01 «О размещении меню» создан раздел food, в котором публикуется ежедневное меню.

Во исполнение статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 3 Правил размещения и обновления информации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582, в соответствии со статьей 25.2. Федерального закона от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» образовательные организации размещают на своих официальных сайтах информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню в формате pdf, в разделе «Здоровое питание».

Были проверены следующие локальные акты образовательных организаций:

1. Приказы об организации питания.
2. Положения об организации питания.
3. Приказы о создании бракеражных комиссий.
4. Положения о создании бракеражных комиссий.
5. Примерные десятидневное (четырнадцатидневное) меню.

В ходе проверки были выявлены нарушения в оформлении локальных актов, так приказами ОО утверждены составы бракеражных комиссий, а также некоторые обязанности членам бракеражной комиссии, а основные вопросы по организации питания обучающихся не отражены.

При изучении документов обучающихся, получающих льготное питание было установлено, что в МБОУ СОШ №14 не обеспечено обследование обучающихся в ТПМПК по завершению ступени образования, что является нарушением п. 23 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

В Положениях о бракеражной комиссии указаны общие вопросы, касающиеся работы бракеражной комиссии, но не закреплены обязанности за членами бракеражной комиссии.

Примерное четырнадцатидневное меню на 2021/2022 учебный год утверждено организатором питания, осуществляющим услуги питания, согласовано с руководителями ОО.

Ежедневное меню питания обучающихся утверждено директором школы и согласовано с организатором питания.

Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7 - 11 и 12 - 18 лет).

В школе пробу пищи снимают члены бракеражной комиссии, состав которой утвержден приказом ОО, с аналогичным занесением записи в

бракеражный журнал готовой продукции. Однако в день проведения проверки комиссией не оформлена информация о снятии суточных проб и контроле за их снятие.

Режим питания обучающихся соблюдается в соответствии с утвержденными графиками. В режиме дня определено время для приёма пищи в соответствии с возрастом детей и гигиеническими требованиями к организации питания. Во время учебного процесса ежедневное меню утверждается директором накануне предшествующего дня, указанного в меню, и доводится до сведения воспитанников через уголки «Меню».

Пищевые продукты, поступающие в школы, имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Журналы бракеража сырых продуктов заполняются своевременно. Особо скоропортящиеся пищевые продукты хранятся в холодильных камерах или холодильниках, которые обеспечены термометрами для контроля за температурным режимом хранения. Температурный режим холодильников фиксируется в журнале учёта своевременно. Необходимые продукты хранятся в соответствии с правилами их хранения. Должное внимание в школе уделяется качеству питания и качеству готовой продукции.

Повара школы имеют медицинские книжки, медосмотры проходят регулярно. Работники пищеблоков регулярно проходят гигиеническую подготовку и переподготовку по программе гигиенического обучения.

Главный специалист
управления образования



А.А. Калышкин