

## ИНФОРМАЦИЯ

о проведении конкурса на формировании кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных организаций г. Пятигорска

1. МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» (далее – Управление образования) объявляет конкурс на формировании кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных организаций г. Пятигорска

2. К участию в конкурсе на формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных организаций на включение в кадровый резерв приглашаются педагогические работники муниципальных образовательных учреждений г. Пятигорска; заместители руководителей муниципальных образовательных учреждений г. Пятигорска; иные лица.

В резерв руководителей включаются граждане Российской Федерации в возрасте от 25 лет до 55 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование и соответствующие установленным квалификационным требованиям к группам организаций, на которые формируется резерв руководителей, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. К участникам конкурса на формировании кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных организаций на включение в кадровый резерв предъявляются следующие требования:

высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики.

4. Критериями отбора являются:

наличие опыта руководящей, организаторской работы, руководство группой педагогов; обобщение и распространение собственного педагогического, управленческого, организаторского опыта;

участие в разработке и реализации проектов и программ по проблемам повышения качества образования;

повышение квалификации, профессиональная переподготовка;

участие в профессиональных конкурсах;

позитивная динамика достижений в профессиональной деятельности.

К критериям дополнительно указывается:

результативность профессиональной и управленческой деятельности, инициативность;

умение планировать, принимать эффективные управленческие решения, умение осуществлять контроль за их исполнением;

владение приемами ведения деловых переговоров, публичных выступлений;

требовательность к себе и подчиненным, обязательность, способность к критической оценке своей работы;

систематическое повышение профессионального уровня.

3. Для участия в конкурсе граждан представляет следующие документы:

а) личное заявление на имя начальника Управления образования на включение в кадровый резерв в комиссию по формированию кадрового резерва, с согласием на

- обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- в) резюме с фотографией 3x4;
  - г) рекомендация для включения в кадровый резерв;
  - д) копии документов об образовании, а также о присуждении ученой степени, ученого звания;
  - е) копия трудовой книжки;
  - ж) копии документов о повышении квалификации за последние 3 года;
  - з) копия аттестационного листа;
  - и) копии документов о награждении.

Документы представляются в управление образования в течение 15 рабочих дней со дня объявления об их приеме.

5. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности руководителя образовательной организации. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

6. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ставропольского края.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, переподготовке, повышении квалификации, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

7. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 7 дней со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте управления образования.

8. Начало приема документов для участия в конкурсе **10 мая 2020 года.**

9. Окончание приема документов для участия в конкурсе **10 июня 2020 года.**

11. Заседание конкурсной комиссии для решения о допуске/не допуске кандидатов к прохождению конкурсных процедур и о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса состоится **15 июня 2020 года.**

13. Прием документов осуществляется по адресу: 357500, г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, Управление образования, каб. № 218.

Телефон для справок: 8(8793) 33-18-23.